Séance du 24 mai 2017

1/ Le Conseil Municipal approuve le dernier compte-rendu en date du 6 Avril 2017

2/ Centre de Gestion de Saône et Loire – adhésion missions facultatives :

M. le maire informe l'assemblée : à côté des missions obligatoires du Centre de Gestion financées par la cotisation sur masse salariale, d'autres missions sont effectuées à la demande des collectivités territoriales partenaires et financées par convention et sont actuellement les suivantes :

emplois temporaires, conseil et assistance au recrutement, mise à disposition de fonctionnaires, commissions de sélections professionnelles, services paies, conseil en organisation et en ressources humaines, retraite, CNRACL, médecine préventive, entretien médico-professionnel (avec cadre de santé et psychologue du travail), action de prévention en milieu professionnel, accompagnement à l'élaboration, à la mise à jour et à la réalisation du document unique, assistance, audit ou inspection en prévention des risques professionnels, traitement, valorisation au traitement des archives.

Le CDG71 propose à la collectivité l'utilisation d'une convention-cadre ouvrant la possibilité de faire appel, en tant que besoin, aux missions facultatives précitées du centre de gestion.

Elle reprend les conditions générales de mise en oeuvre des différentes missions et renvoie aux modalités de fonctionnement et aux cotisations propres à chaque mission pour l'année en cours.

Le maire propose à l'assemblée de signer la convention-cadre proposée par le CDG71.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984, articles 22-24-25-26-1, décide à l'unanimité des membres présents d'autoriser le maire à signer la convention-cadre « Missions facultatives » du centre de gestion 71.

3/ Prochain recensement de la population :

M. le Maire informe l'assemblée des modalités du prochain recensement prévu du 18 Janvier au 17 février 2018. Un coordinateur doit être désigné rapidement, le recensement sera autant que possible réalisé par les habitants eux-mêmes, volontaires, sur le site internet qui leur sera indiqué.

4/ Aménagement nouvelle mairie, travaux extérieurs :

Les travaux d'aménagement intérieur (logement et mairie) sont maintenant terminés, l'installation dans les nouveaux locaux est réalisée, la partie extérieure doit être améliorée, notamment conformément aux nouvelles règles d'accessibilité. M. le Maire propose d'aménager l'accès au site par des travaux de remblaiement, murets et mise à niveau du sol. Les devis de l'entreprise Rebouillat (murets, terrassement et espaces verts : 5 213 € TTC) et de l'entreprise Pelletier (terrassement, enrobé, bordure et assainissement : 18 753€ TTC) sont étudiés. Après concertation, le conseil accepte l'idée du projet et se prononce à l'unanimité en faveur des montants des devis présentés.

Il prend acte du plan de financement suivant :

– coût total HT : 19 985,43€

– subvention départementale dans le cadre de l'opération « appel à projets 2017 » : 3 997,08 € HT

– subvention « amendes de police » : 7 994,17 € HT.

– fonds propres : 7 994,18 € HT

Le conseil autorise M. le Maire à signer tout document relatif à cette opération et aux demandes de subventions s'y reportant.

5) Syndicat Départemental D'Energie de Saône et Loire (SYDESL) – enfouissement des lignes électriques :

Le SYDESL propose l'enfouissement des réseaux d'éclairage public et téléphoniques dans le centre-bourg du village : le conseil examine cette proposition et, après en avoir délibéré, décide par 9 voix pour et une abstention la réalisation des travaux dont le financement se décompose ainsi :

- réseau télécom : 13 800 € TTC avec participation du SYDESL de 50%
- éclairage public : 15 084,91 € HT avec participation du SYDESL de 11 348,60 € HT.

6/ Questions diverses :

M. le Maire informe l'assemblée de problèmes sérieux quant au fonctionnement de la chaudière du chauffage central de la salle polyvalente. Pour l'instant, la chaudière est inutilisable, des devis de réparation, ou de remplacement, sont en attente.